

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Кемеровской
области



Н.С. Витковская
« 8 » февраль 2012 года



УТВЕРЖДАЮ:
Приказом департамента культуры
и национальной политики
Кемеровской области

от « 8 » февраль 2012 года № 95



Начальник департамента
Л.Т. Заурбайн



СОГЛАСОВАНО:
Главное финансовое управление
Кемеровской области

« 8 » февраль 2012 г.

Начальник главного финансового
Управления Кемеровской области



С.Н. Ващенко



УСТАВ
Государственного автономного учреждения культуры
«Новокузнецкий драматический театр»
(новая редакция)

Копия подготовлена с изменениями
к уставу юридического лица
СТАВ 103/12/40042005
ПРИ ВНЕСЕНИИ В ЕГРЮЛ ЗАПИСИ
ОТ 02.03.12 № 2124217050504

г. Новокузнецк
2012 год

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение культуры «Новокузнецкий драматический театр», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение» или «Театр», создано путем изменения типа существующего государственного учреждения - государственного учреждения культуры «Новокузнецкий драматический театр».

1.2. Официальное полное наименование Автономного учреждения:

Государственное автономное учреждение культуры «Новокузнецкий драматический театр»;

сокращенное наименование Автономного учреждения - ГАУК «Новокузнецкий драматический театр».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Автономного учреждения является Кемеровская область. От имени Кемеровской области выступает Учредителем и осуществляет его функции и полномочия департамент культуры и национальной политики Кемеровской области.

1.5. Полномочия собственника имущества автономного учреждения от имени Кемеровской области осуществляются комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

1.6. Театр является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Театра возникают с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Автономное учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в органах федерального казначейства.

1.8. Театр отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.9. Театр имеет печать, содержащую его полное наименование и наименование Учредителя - департамента культуры и национальной политики Кемеровской области на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и символикой и другие средства визуальной идентификации.

1.10. Место нахождения Театра:

Россия, Кемеровская область, город Новокузнецк, проспект Metallургов, 28.

Почтовый адрес: 654007, Кемеровская область, г. Новокузнецк, проспект Metallургов, 28.

1.11. Автономное учреждение вправе создавать и (или) ликвидировать филиалы, открывать и (или) закрывать представительства. Решение Автономного учреждения о создании и (или) ликвидации филиалов, открытии и (или) закрытии представительств рассматриваются наблюдательным советом и утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области.

На момент создания Автономное учреждение филиалов не имеет.

1.12. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

1.13. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации.

2. Цели и предмет деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кемеровской области в сфере культуры и искусства, а именно:

- формирование и удовлетворение потребностей зрителей в сценическом искусстве;

- развитие театра как вида искусства и социального института;

- сохранение и развитие исторически сложившихся форм и явлений сценического искусства, являющихся национальным достоянием российской культуры;

- сохранение лучших традиций российского репертуарного театра; создание и показ высокохудожественных спектаклей, других публичных представлений;

- пополнение репертуара Театра лучшими образцами русской и зарубежной классики; пропаганда достижений театральной культуры в России и за рубежом;

- сотрудничество между российскими и зарубежными театрами.

Театр не ставит перед собой извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Театр осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- создание и показ спектаклей, организация гастролей, проведение творческих вечеров, концертов, смотров, фестивалей и конкурсов, реализация билетов на указанные мероприятия;

- подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с

другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

- организация других мероприятий художественно-творческого и театрально-зрелищного характера, проводимых собственными силами и (или) силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

- проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями Театра;

- проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий;

- предоставление другим организациям на договорной основе с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;

- изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

- предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

- осуществление в установленном порядке издательской деятельности, связанной с художественно-творческой деятельностью Театра;

- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Театра;

- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра;

- изготовление и реализация афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной продукции;

- оказание рекламных и информационных услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра;

- изготовление сувенирной продукции вспомогательными цехами и ее реализация;

- изготовление, прокат и реализация декораций, костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей;

- организация работы буфетов, кафе для зрителей и сотрудников Театра;

- оказание сопутствующих услуг зрителям Театра.

Театр имеет право осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доходы, не связанные с художественно-творческой деятельностью:

- сдача в аренду основных фондов и имущества Театра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Кемеровской области;

- оказание посреднических услуг;

- осуществление в установленном порядке издательской деятельности, не связанной с художественно-творческой деятельностью Театра;

- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, не связанной с художественно-творческой деятельностью Театра;

- доленое участие в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

2.3. Все средства, полученные Театром в результате вышеперечисленных видов деятельности, направляются на решение основных задач и целей Театра, на укрепление материально-технической базы, оснащение всеми видами необходимого оборудования и электронной техники, обеспечение социальной защищенности работников Театра, создание и организацию условий труда, быта и отдыха работников Театра, позволяющих полнее раскрывать их творческие возможности.

2.4. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Автономное учреждение выполняет задания, установленные учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

2.6. Кроме заданий учредителя Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его уставе.

3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области.

3.2. Собственником имущества Автономного учреждения является Кемеровская область. Полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляет от имени Кемеровской области комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Автономное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области.

3.5. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.6. Согласование сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения, оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения и согласия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

3.7. Сдача в аренду имущества Автономного учреждения осуществляется по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

Согласование решений автономного учреждения об участии в уставных (складочных) капиталах других юридических лиц оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения и согласия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

3.9. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственником имущества Автономного

учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.10. Собственник имущества Автономного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению недвижимое имущество или особо ценное движимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

Предложения об изъятии имущества могут исходить от Учредителя, комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области, Руководителя Автономного учреждения.

Предложения об изъятии имущества поступают в Наблюдательный совет Автономного учреждения, который дает рекомендации по указанным предложениям.

Учредитель Автономного учреждения рассматривает поступившие предложения и рекомендации и своим решением утверждает их.

Учредитель автономного учреждения, утвердивший своим решением предложения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, направляет указанные предложения и свое решение об их утверждении в комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области. Комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за автономным учреждением, в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Кемеровской области.

3.11. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ (оказания услуг) на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Автономное учреждение осуществляет иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Кемеровской области, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области.

4.5. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области.

4.6. Учреждение обязано:

1) выполнять установленное учредителем задание и заключенное с ним соглашение;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

7) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

8) осуществлять бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

10) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

11) представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Кемеровской области и Учредителем;

12) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области.

4.7. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

устав Автономного учреждения;

свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;

решение учредителя о создании Автономного учреждения;

решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;

положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;

документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;

документы составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

4.8. Сведения, указанные в пункте 4.7. размещаются органами федерального казначейства на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на основании информации, предоставляемой Автономным учреждением или учредителем.

5. Управление Автономным учреждением

5. 1. К компетенции Учредителя Автономного учреждения относится: определение целей, задач и основных направлений деятельности Автономного учреждения;

разработка и утверждение (по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области) Устава Автономного учреждения, внесение изменений в Устав Автономного учреждения;

назначение Руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, согласование соответствующих решений Автономного учреждения;

подготовка и согласование в установленном порядке проекта нормативного правового акта Кемеровской области о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также об изменении его типа;

формирование и утверждение задания автономному учреждению;

финансовое обеспечение выполнения задания Автономным учреждением;

вправе заключать соглашения об открытии Автономному учреждению лицевых счетов в органах федерального казначейства;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при наличии согласия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области;

разработка соответствующих программных мероприятий для развития Автономного учреждения;

согласование сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

принятие решения о досрочном прекращении или изменении объемов задания;

осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области.

5.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения является органом Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из пяти человек.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

5.4. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители:

- Учредителя - департамента культуры и национальной политики Кемеровской области;

- комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области;

- общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

5.5. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей иных государственных органов, органов местного самоуправления или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по согласованию с указанными органами.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей работников Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

Решение о включении в состав Наблюдательного совета представителей категорий, указанных в настоящем пункте принимается при формировании состава Наблюдательного совета на новый срок или при изменении состава Наблюдательного совета в случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов.

5.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.7. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.9. Компетенция Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
- 2) предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения Руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 7) по представлению Руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- 8) предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения Руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.10. В соответствии со статьей 41.1 Основ законодательства о культуре по инициативе Автономного учреждения Учредитель может принять решение об упразднении Наблюдательного совета Автономного учреждения или не создавать его. В этом случае функции и полномочия Наблюдательного совета, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, осуществляются Учредителем в порядке и на условиях, установленных для Наблюдательного совета законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом.

6. Руководитель Автономного учреждения

6.1. Руководителем Автономное учреждение является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем Автономного учреждения. На основании решения о назначении на должность (освобождения от должности) с Директором заключается (расторгается) трудовой договор.

6.2. Права, обязанности и ответственность Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

6.3. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения и подотчетен Учредителю и комитету по управлению государственным имуществом Кемеровской области в пределах имущественных вопросов.

6.5. Директор Автономного учреждения выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности учреждения:

- представляет интересы Автономного учреждения и действует от его имени без доверенности;

- распоряжается в установленном порядке имуществом Автономного учреждения;

- заключает договоры (государственные контракты), выдает доверенности;

- открывает счета в кредитных организациях и лицевые счета органах федерального казначейства Российской Федерации;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников;

- осуществляет подбор, прием на работу, увольнение и расстановку кадров, несет ответственность за уровень квалификации работников, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- в пределах выделенного фонда оплаты труда и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами самостоятельно составляет штатное расписание, распределяет должностные обязанности, в установленном порядке распределяет надбавки и доплаты работникам, определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников и их поощрение;

- создает необходимые для работы Автономного учреждения Советы, временные рабочие группы для решения стоящих перед учреждением задач.

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Уставом.

6.6. Компетенция заместителей Директора Автономного учреждения устанавливается Директором Автономного учреждения.

6.7. Заместители Директора действуют от имени Автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором Автономного учреждения.

6.8. Взаимоотношения работников и Директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.9. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

6.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и настоящим Уставом.

7.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором Автономного учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

8.1. Решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения принимается Учредителем Автономного учреждения.

8.2. При реорганизации Автономного учреждения Учредитель утверждает передаточный акт и разделительный баланс, изменения в Устав Автономного учреждения.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. При ликвидации Автономного учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы.

8.4. Ликвидация Автономного учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Ликвидация Автономного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.6. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

8.7. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи комитету по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

8.8. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Автономному учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

8.10. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение государственных гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения - в Государственный архив Кемеровской области.

Прошито и пронумеровано

на 15 листах

Директор _____

М.А. Евса

